

**CONSEJO CONSULTIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE TEUSAQUILLO**  
**ACTA No. I de 2024**

**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 31 de mayo de 2024

**HORA:** 4:00 ap., a 5:30 p.m.

**LUGAR:** Laboratorio de Innovación Casa Ciudad Maestra

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
		Alcaldía Local		X	
Paula Andrea Granada Rodríguez	Alcaldía Local Profesional FDL	Alcaldía Local	X		
		Secretaría Distrital de Gobierno.		X	
		Subdirección Local - Secretaría Distrital de Integración Social.		X	
Mónica Santamaria Erazo	Delegada Políticas Públicas Subred Norte	Secretaría Distrital de Salud.	X		
Fabiola Maldonado F	Apoyo Profesional especializado DILE	Secretaría de Educación del Distrito.	X		
		Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.		X	
		Secretaría Distrital de Movilidad.		X	
Jenny Guerrero C.	Gestora Territorial	Secretaría Distrital del Hábitat.	X		
		Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.		X	
Jenny Paola Baquero	Gestora Territorial	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC.	X		

<b>María Moreno</b>	<b>Contratista</b>	Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud- IDIPRON	X		
<b>Diana Castro</b>	<b>Referente SNBF</b>	<b>Centro Zonal de ICBF – Regional Bogotá</b>	X		
<b>Alessandro David Salas Martínez</b>	<b>Consejero</b>	<b>CCLONNA</b>	X		
<b>Marco Augusto Salas Martínez</b>	<b>Consejero</b>	<b>CCLONNA</b>	X		
<b>Diego Alejandro Chingate Urrea</b>	<b>Consejero</b>	<b>CCLONNA</b>	X		

**SECRETARIA TÉCNICA:**

<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Entidad</b>
<b>José Ricardo Rodríguez</b>	<b>Referente de participación infantil y movilización social</b>	<b>Secretaria Distrital de Integración Social - Subdirección para la Infancia</b>

**INVITADOS PERMANENTES:**

<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Entidad</b>	<b>Asiste</b>		<b>Observaciones</b>
			<b>Sí</b>	<b>No</b>	

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Entidad</b>	<b>Asiste</b>		<b>Observaciones</b>
			<b>Sí</b>	<b>No</b>	

Consejeros y asistentes a la Primera Sesión CCLONNA Teusaquillo del 2023, Cuatro tres (3) niños y siete (7) adultos representantes de entidades para un total de diez (10) participantes.

Objetivo: Generar acciones metodológicas que permitan la presentación, interacción y participación incidente de las niñas, niños y adolescentes de los consejos consultivos locales, durante la primera sesión del CCLONNA a realizar para el año 2024.

Citación: Previo a la sesión se realizó un encuentro con los consejeros con el propósito de socializar y organizar la metodología a desarrollar en la primera sesión del CCLONNA, donde cada consejero eligió en qué punto querían participar y liderara en la sesión del CCLONNA. La convocatoria se envió a los correos de las personas que representan a las instituciones de acuerdo con el decreto 121 de 2012, en su artículo 6.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Apertura Bienvenida (consejero invitado Marcos)

2. Aprobación orden del día (consejero invitado Alessandro)
3. Verificación del quórum, presentación de los consejeros y delegaciones. (consejero invitado Marcos)
4. Seguimiento a compromisos 2023 (consejero invitado Alessandro)
5. Desarrollo de la sesión:
  - 6.1. Actividad dinamizadora (consejero invitado Marco)
  - 6.2. Socialización funcionamiento CCLONNA y rol del consejero (consejeros invitado Alessandro)
  - 6.3. Socialización Iniciativa Local, Plan de acción y aportes por parte de las entidades (consejero Diego y consejeros invitados Marcos y Alessandro)
6. Toma de decisiones: (consejero Invitado Marcos) Compromisos (Mauren y Allison)
7. Compromisos y evaluación
8. Conclusiones, evaluación y cierre.

## DESARROLLO:

### 1. Apertura y bienvenida

Los consejeros Marcos y Alessandro, saludan y dan la bienvenida a los asistentes, a la primera sesión del Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes de la localidad de Teusaquillo 2024, agradeciendo la asistencia de las entidades que atendieron el llamado. De igual forma, da a conocer al auditorio el objetivo de esta sesión, el cual es reconocimiento de los consejeros, consejeros y entidades con los nuevos referentes y delegados que llegan al territorio de la localidad de Teusaquillo y que hacen parte de esta instancia de participación.

### 2. Aprobación orden del día.

El consejero Alessandro, socializa mediante lectura el orden del día, pregunta a los asistentes si alguien tiene objeciones o un punto para ser incluido al orden del día. No se representa ninguna objeción, por tanto, es aprobado por unanimidad, sin presentar modificaciones, se mantiene según el orden leído por el consejero.

### 3. Verificación del quórum.

Se deja constancia de la verificación del quórum, según el llamado de asistencia del consejero Marco, lo anterior se constata en el diligenciamiento y registro del formato de asistencia realizado por cada asistente y en el cuadro inicial de esta acta. Dicho lo anterior se da por instalada la primera sesión del Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y adolescentes de la Localidad de Teusaquillo 2024.

### 4. Seguimiento compromisos:

El consejero Alessandro, realiza la lectura de los compromisos responsables y entidades a cargo de dar respuesta:

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
Darle prioridad a que se haga la respectiva intervención con los locales comerciales, la empresa de taxis que está a uno de los costados del colegio Manuela Beltrán presto a que los trabajadores y/o colaboradores están orinado en las paredes o postes del colegio y se ha prestado para que es una falta de respeto para los niños que asisten a este colegio.	Movilidad, Policía nacional, Alcaldía local de Teusaquillo	Movilidad, Policía nacional, Alcaldía local de Teusaquillo	A partir de a solicitud de los consejeros en la cuarta sesión del CCLONNA y consejeras de la localidad de mártires.
Realizar los recorrido en la localidad de Teusaquillo presto a que las vías están en un mal estado y estas se han prestado para que se vean accidentes y las motos o ciclista se tengan que subir a los andenes.	TODAS LAS ENTIDADES	TODAS LAS ENTIDADES	TODAS LAS ENTIDADES

Posterior a la lectura, teniendo en cuenta que, de las entidades responsables de dar respuestas a los anteriores compromisos, solo se

encuentra presente en esta sesión la alcaldía local, se da la palabra a la delegada por el alcalde la profesional Paola Granada, quién expresa que hasta hace un mes llega a la localidad, no obstante, se compromete a realizar las indagaciones correspondientes en relación con los compromisos expuestos y mediante correo dará la información, y como compromiso en la próxima sesión dará respuesta de acuerdo con lo que logre encontrar.

En cuanto al recorrido, se tendrá en cuenta en el plan de acción del CCLONNA en el 2024, claro está bajo la guía e ideas de los consejeros mediante una cartografía, realizando un mapeo de lugares, situaciones y posibles espacios, y con esta información organizar el recorrido.

## 5. Desarrollo de la sesión

5.1. Actividad dinamizadora: El consejero Alessandro, invita a los asistentes a realizar la actividad dinamizadora denominada la torre más alta. Para tal efecto se conforman 3 grupos y que se ubiquen en el espacio. Se hace entrega a cada grupo de un paquete de pasta y un paquete de marmelos. Con los cuales se indica que deben construir una torre con estos dos elementos. Gana el equipo, que construya la torre más alta y que permanezca en pie. Cuentan con un tiempo de 10 minutos.

### 5.2. Socialización funcionamiento CCLONNA y rol del consejero (Marcos)

Consejero Marcos, con el apoyo de la diapositiva en la que se muestra los acertijos, relacionados al funcionamiento y rol de los consejeros que hacen parte del Consejo Consultivo de niños, niñas y adolescentes, realizó la actividad. Solicitó que para poder responder se deben levantar ir centro del espacio y levantar las dos manos, solo allí se podrá dar respuesta de acuerdo con el acertijo visualizado en la dispositiva. Cuatro preguntas con sus respectivos acertijos.

Finalmente, el consejero Diego realiza una reflexión en torno a la primera actividad de la torre más alta, y realiza tres preguntas a cada grupo:

Diego: Vamos a hacer una reflexión muy sencilla, con preguntas muy básicas pro que puede llegar a ser muy profundas, cada uno de los dos grupos responder:

- a. ¿Qué fue lo más difícil?

Diego: Una de las cosas más difíciles en el trabajo en equipo, es ponernos de acuerdo, porque puede haber ideas, pero solo se necesita una para llegar a un buen resultado. Eso es lo que le costó al hacer la actividad.

- a. ¿Qué pensaron al hacer el trabajo?

Uno duda si lo está haciendo bien o no, y poder cumplir con lo solicitado, y seguir las indicaciones dadas o mejor haber entendido las indicaciones.

- b. ¿Qué pensaron de sobre su equipo?

Como hacer transmisible todas las ideas que teníamos y poder realizar la tarea... Que no se planeó como realizar la tarea y todos opinamos, pero no se logra relazarlo cumpliendo con la indicación que se sostuviera la torre.





Diego: Exacto eso es, además del tiempo limitado y de los materiales usados.

5.3. Socialización Iniciativa Local, Plan de acción, los consejeros invitados Marcos y Alessandro y consejero Diego, exponen las dos iniciativas, de acuerdo con el siguiente cuadro:

N°	Nombre de la propuesta	Actividades por desarrollar	Entidades que apoyan	Problema por resolver	Población por beneficiar
1	AD ASTRA PER ASPERA (Hacia las estrellas a	Campañas de prevención al consumo de sustancias psicoactivas. A través de la expresión artística	Comunidad, juntas de acción comunal, colegios y familias.	Violencia y consumo de sustancias psicoactivas	Habitantes de calle, niños, niñas y adolescentes.

	través de las dificultades)	concientizar a la gente de la causa de la violencia y el uso de sustancia psicoactivas- Actividades Pintos de socialización, ejercicios ludo creativos a gran escala, talleres artísticos (de todo tipo)	DILE SubRed Norte Alcaldía Local IDIPRON		
2	Entornos sin violencia y en reconciliación	Campañas para prevenir la violencia por noviazgos (violencias por asuntos emocionales y afectivos)	DILE Policía de infancia y adolescencia. SDIS	Violencia en los entornos escolares	NNA de la localidad

#### 6. Toma de decisiones:

Icono	Decisión
	Apoyar de la iniciativa y activadas por todas las entidades, cada una desde sus misionalidades.
<b>Síntesis:</b> Las entidades se comprometen a apoyar las actividades de la iniciativa propuesta por los consejeros y consejeros.	
	Definir los espacios y los tiempos para cada actividad, de la iniciativa y así se pueda programar junto con el concejo el inicio a las actividades.
<b>Síntesis:</b> Definir los tiempos para desarrollar cada actividad dentro del plan de acción del CCLONNA 2024.	
	Realizar georreferenciación con el consejo para la identificación de espacios en las cuales se adelantarán las actividades propuestas por los consejeros.
<b>Síntesis:</b> Desarrollo de un plan de cualificación, en el marco del plan de acción del CCLONNA 2024, de acuerdo con los intereses de los consejeros y consejeros.	
	Con acompañamiento de la secretaria del Hábitat proyectar una propuesta para presentar en la estrategia (calles mágicas)
<b>Síntesis:</b> Acompañar el diseño de una propuesta para ser presentada en la estrategia calles mágicas	

#### 7. Compromisos

El consejero Marcos, pasa un formato a cada una de las entidades presentes. Explicando que en esta ficha cada uno de los delegados de las entidades registran sus compromisos para con la iniciativa, cuyas respuestas se registran y consolidan en el siguiente cuadro:

Entidad.	¿Referente o delegado?	Iniciativa por apoyar.	Compromisos.
Alcaldía Local de Teusaquillo	Paula Andrea Granada Rodríguez	Propuesta 1 y 2	Articulación de acciones para presidir más activamente en el consejo Consultivo Local de Niños, Niños y Adolescentes.

ICBF	Diana Castro	Propuesta 2	Realizar un taller sobre prevención a la violencia en el entorno escolar, articular con todas las entidades para sacar adelante las propuestas realizadas.
IDPAC	Jenny Paula Baquero	Propuesta 1 y 2	Acompañar cada sesión, apoyar en las actividades propuestas. Ayudar a hacer articulación con otros actores sociales que les sirva para cumplir sus objetivos. Articular con el COLIA para realizar el príncipe el pic-nic de la participación. Brindar la oferta Institucional sobre cursos de la escuela de IDPAC.
Dirección Local de Educación	Fabiola Maldonado	Propuesta 2	Articulación de acciones en el mejoramiento del entorno escolar
Subred Norte	Mónica Santamaria Erazo	Propuesta 1	Acciones de sensibilización de IEC en prevención de consumo de SP, articulado con acciones de autocuidado y promoción de salud.
Secretaria distrital del Hábitat	Jenny Guerrero	Propuesta 1	Estrategias calles mágicas en el colegio o parque identificados por los consejeros del CCLONNA.
IDIPRON	María Moreno González	Propuesta 2	Recorrido de Focalización identificación de habitantes de calle en edades de 6 a 28 años.

Mediante un formato, las entidades describieron las posibles acciones con las cuales se comprometen con las actividades que hacen parte de la iniciativa propuesta por los consejeros del CCLONNA de Teusaquillo.

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1	Consolidar la información recogida, en el plan de acción del CCLONNA 2024.	José Ricardo Rodríguez.	Subdirección para la infancia- SDIS	10/06/2024
2	Realizar la presentación del Plan de Acción en la próxima sesión del COLIA de Teusaquillo	José Ricardo Rodríguez – CCLONNA	Subdirección para la infancia- SDIS.	2/07/2024
3	Respuesta a los compromisos de la última sesión del año 2023	Delegados y referentes de las entidades comprometidas	Alcaldía Locales y entidades comprometidas	14/06/2024
4	Realizar el seguimiento a los compromisos de cada entidad según lo establecido en plan de acción de la instancia, durante las siguientes sesiones del CCLONNA vigencia 2024.	José Ricardo Rodríguez	Secretario técnico de la instancia	Tercera semana de julio
5	Fortalecimiento de la participación de NNA en el espacio del CCLONNA, mediante la identificación de NNA con capacidades de liderazgo e interés de participar en este espacio.	Todos los referentes	Todas las entidades	N/A

## 8. Conclusiones, evaluación y cierre

Las entidades comprometidas en los compromisos del año 2023 de la última sesión indagaron en sus entidades lo alcanzado en relación con los mismos.

Junto con el Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia COLIA, se articularán las acciones pertinentes con las cuales se de responder a la iniciativa y al Plan de Acción del CCLONNA de Teusaquillo 2024.

Los participantes valoran el liderazgo de los consejeros en el desarrollo de la sesión, enfatizando que una acción a mejorar es la participación de las entidades y de más consejeros y consejeras

Finalmente, los consejeros realizan el cierre y despedida de la sesión: El consejero Diego cierra la sesión agradeciendo la

asistencia y participación de quienes atendieron el llamado a esta primera sesión CCLONNA de mayo.

En constancia se firman,

**PRESIDENTE**

María Angélica González Russi  
Alcalde Local  
Localidad de Teusaquillo




**SECRETARIO**



Andrés Felipe Suarez Ávila  
Subdirector Local  
Subdirección Integración Social

Anexos:


1. Lista de firma de asistentes.
2. Registro Fotográfico

<b>ACCIÓN</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>FIRMA</b>
<b>Elaboró</b>	José Ricardo Rodríguez – Referente Técnico Equipo de Participación Infantil y Movilización Social	
<b>Revisó y aprobó</b>	Adriana Sánchez Sierra – Líder Equipo Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia	<i>Adriana Sánchez S</i>
<b>Revisó y aprobó</b>	Luisa Fernanda Hernández Parra – Equipo subdirección Local Referente de Infancia	
<b>Revisó y aprobó</b>	Paula Andrea Granada Rodríguez – delegada – Alcaldía Local	



Anexos

Registro de asistencia:

 <b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b> <b>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA</b>										Código: FGR-02-028 Versión: 1 Fecha: Mayo 2023(2023) - 14/05/2023 Página: 1 de 1			
1. Tema: 1 Sesión CELONNA Teacugullo										2. Lugar: Centro de Innovación Pesca de Restrepo		3. Fecha y hora: 31-05-2024 4:00 - 5:30 pm	
4. No.	5. Nombre y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contralista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma					
1	Jenny Guareño C	46371640	SDHT S-PRC	Coordinador Territorial	Contratista	luzgarcia@habitat.gov.co	3203555283						
2	Fabiola Maldonado F	51859034	DL Educación	Prof. espec.	Planta	fmaldonado@educacionbogota.edu.co							
3	Diana Castro B	1014222314	ICBF	Prof. SNBF	Planta	diana.castro@icbf.gov.co	315380573						
4	MÓNICA SANTANAÑA	101511804	SEDELABIT	DELEGADA PP.	Contratista	monica.santanaña@sedeabit.gov.co	310101010						
5	Paula Granada R	109292251	ALT	Profesional	Contratista	Paula.granada@gobombogota.gov.co	3203555152						
6	Jenny Paola BARRERO	1014244156	IDPAC	GESTORA TECNOLÓGICA	CONTRATISTA	jbarrero@participacionbogota.gov.co	31350394425						
7	Maria Moreno	52.331996	IDIPRON	Contratista	Contratista	participacionciudadania@idipron.gov.co	3198208538						
8	Diego Alejandro Chingule	1011321244	CELONNA	Consejero	13	Teacugullo	N/A						
9	Alessandro Salas	1126249705	CELONNA	Consejero	11	Teacugullo	N/A						
10	Diego Salas	1235258303	CELONNA	Consejero	11	Teacugullo	N/A						
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propiedad diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2018.

2. Registro Fotográfico





